

Powiatowy Urząd Pracy w Oświęcimiu

WNIOSEK

o zawarcie umowy o finansowanie składek na ubezpieczenia społeczne za pracowników będących osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym

Na zasadach określonych w:

- art 21 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022r. o ekonomii społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2024r. poz. 113 ze zm.),
- rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023r.),
- rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 ze zm.),
- rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 z późn. zm.).

A. DANE DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORSTWA SPOŁECZNEGO

1. Nazwa Przedsiębiorstwa		
2. Adres siedziby oraz telefon kontaktowy:		
3. Imię, nazwisko oraz stanowisko osoby uprawnionej do podpisania umowy:		
4. Numer NIP:	5. Numer REGON:	6. KRS lub numer innej ewidencji lub innego rejestru:
7. Nazwa (oddział) banku i numer rachunku bankowego:		
8. Forma organizacyjno - prawna prowadzonej działalności:		
9. Wypłata wynagrodzenia u pracodawcy następuje (zaznaczyć odpowiednio): ☐ w miesiącu za który przysługuje wynagrodzenie ☐ w miesiącu następnym po miesiącu, za który przysługuje wynagrodzenie		
10. Stopa procentowa składek na ubezpieczenie wypadkowe:		
11. Wnioskowana liczba pracowników zagrożonych wykluczeniem społecznym za których finansowane będą składki:		
12. Imię i nazwisko osoby do kontaktu oraz numer telefonu:		
13. Adres e-mail (opcjonalnie do kontaktu):		

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Dane pracownika przedsiębiorstwa społecznego, którego składki będą podlegać zwrotowi – załącznik nr 1-
wypełnić na każdego pracownika oddzielnie,
2. Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie przedsiębiorcy – załącznik nr 3,
4. Kserokopia/e umowy/umów o pracę pracownika/ów przedsiębiorstwa społecznego, którego/ych składki będą
podlegać zwrotowi,
5. Kserokopia Decyzji Wojewody o uzyskaniu statusu przedsiębiorstwa społecznego,
6. Kserokopia statutu przedsiębiorstwa społecznego,
7. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

Wszystkie załączniki do wniosku będące kserokopiami muszą być poświadczone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem, wnioski nieczytelne i niekompletne nie będą rozpatrywane.

SPOSÓB ROZPATRZENIA WNIOSKU wypełnia PUP

- ☐ akceptuję do realizacji
- ☐ opiniuję negatywnie

Podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1

Dane pracownika przedsiębiorstwa społecznego, którego składki będą podlegać zwrotowi:

Imię i nazwisko:

PESEL:.....

Okres, na który został zawarty stosunek pracy między przedsiębiorstwem społecznym a pracownikiem będącym osobą zagrożoną wykluczeniem społecznym:

Przynależność osoby przed zatrudnieniem w przedsiębiorstwie społecznym do (zakreślić właściwe):

- ☐ bezrobotnych, w szczególności bezrobotnych długotrwale, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 620) , posiadających status poszukujących pracy w wieku do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, bez zatrudnienia w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
- ☐ osób poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, w tym rodziców dzieci z rodzin wielodzietnych w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1512),
- ☐ osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.),
- ☐ osób, o których mowa w art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym t.j. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241 ze zm.),
- ☐ osób spełniających kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.),
- ☐ osób uprawnionych do specjalnego zasiłku opiekuńczego, o których mowa w art. 16a ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 323 ze zm.),
- ☐ osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 177 ze zm.) oraz w art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- ☐ osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 917),
- ☐ osób pozbawionych wolności, osób opuszczających zakłady karne oraz pełnoletnich osób opuszczających zakłady poprawcze,
- ☐ osób starszych w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1705 ze zm.);
- ☐ osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.

(pieczęć firmowa przedsiębiorstwa społecznego)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS

Oświadczam co następuje:

.....
Pełna nazwa przedsiębiorstwa

w okresie **3 minionych lat** przed dniem złożenia niniejszego wniosku o udzielenie pomocy publicznej **nie otrzymałem/am/ otrzymałem/am** pomoc de minimis w następującej wielkości:

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna jej otrzymania	Dzień/m-c/rok udzielenia pomocy	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Forma pomocy	Wartość pomocy brutto	
						w PLN	w Euro
RAZEM:							

.....
data, podpis i pieczęć wnioskodawcy

(pieczęć firmowa przedsiębiorstwa społecznego)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE PRZEDSIĘBIORCY

Oświadczam co następuje:

1. Spełniam warunki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023r.) lub w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 ze zm.) lub Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 z późn. zm.).
2. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadamiania o możliwości przekroczenia granic dopuszczalnej pomocy.
3. Zobowiązuję się do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy, otrzymam pomoc de minimis.
4. Nie ciąży na mnie obowiązek zwrotu pomocy wynikający z wcześniejszych decyzji uznającej pomoc za niezgodną z prawem i ze wspólnym rynkiem.
5. oświadczam, iż nie jestem związany/a z osobami lub podmiotami, względem których nałożono sankcje wynikające ze wsparcia agresji na Ukrainę i które figuruje na stosownych listach, zarówno unijnych, jak i krajowych oraz sam/sama nie znajduję się na takich listach.

.....
data, podpis i pieczęć Przedsiębiorcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

(dla przedsiębiorców, przedsiębiorstw społecznych, innych podmiotów korzystających z pomocy określonej w ustawie, osób fizycznych powierzających lub zamierzających powierzyć wykonywanie pracy, płatników składek z którymi są lub będą zawarte umowy cywilnoprawne w zakresie realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025r. poz. 620) oraz ustawie z dnia 5 sierpnia 2022r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 806).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2, art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Urząd Pracy w Oświęcimiu (PUP) – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Oświęcimiu, ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim** (tel. 33 842 49 07, 33 842 57 71, 33 844 41 45; e-mail: poczta@pup.oswiecim.pl)
2. Inspektorem ochrony danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oświęcimiu jest Pan Ireneusz Drabik (e-mail: iod@pup.oswiecim.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: Realizacja zadań ustawowych nałożonych na PUP przez Ustawę z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz ustawę z dnia 5 sierpnia 2022r. o ekonomii społecznej na podstawie art. 6 ust 1 pkt „b”; „c” i „e” Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych (art. 6 ust. 1 pkt. b - „przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy”, art. 6 ust. 1 pkt. c – „przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze”, art. 6 ust. 1 pkt e – „przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi”), ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2022r. o ekonomii społecznej (do dnia 31 maja 2025r. oraz w przypadkach określonym przez przepisy przejściowe dane osobowe w w/w zakresie przetwarzane były (są) na podstawie uchylonej ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - t.j. Dz.U. z 2025r., poz. 214 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane:
 - a) podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w tym organom państwowym (m.in. sądom, policji, prokuraturze, komornikom), publicznym służbom zatrudnienia, ministrowi właściwemu ds. pracy lub innym podmiotom, realizującym zadania na podstawie ustawy lub odrębnych przepisów (np. Zakład Ubezpieczeń Społecznych) albo na skutek powierzenia lub zlecenia przez podmiot publiczny, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji tych zadań.
 - b) podmiotom, które na podstawie odrębnie zawartych umów lub zleceń współpracują z PUP, w tym instytucjom szkoleniowym, dostawcom usług zaopatrujących PUP w rozwiązania techniczne, organizacyjne i informatyczne, umożliwiające realizację zadań oraz zarządzanie, w szczególności dotyczy to podmiotów wykonujących usługi z zakresu konsultacji, obsługi prawnej, obsługi i serwisu sprzętu, w tym teleinformatycznego, dostawy oprogramowania.
 - c) w przypadku zamówień, umów, wsparcia, finansowania itp. realizowanych na potrzeby projektów realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 - Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane (udostępnione) również na podstawie art. 89 tzw. ustawy wdrożeniowej (Dz.U. 2022r. poz. 1079 ze zm.) innym podmiotom biorącym udział w procesie realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 w szczególności innym administratorom tj.: Zarządowi Województwa Małopolskiego stanowiącemu Instytucję Zarządzającą FEM 2021-2027 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków (Adres do korespondencji: ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków), Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Krakowie, stanowiący instytucję Pośredniczącą FEM 2021-2027 z siedzibą plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków, Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
5. Pani/Pana dane osobowe **nie będą** przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, jednak nie krócej niż przez czas określony przepisami prawa, w tym dla celów archiwalnych przez okres podyktowany ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w oparciu o Jednolity Rzecząwy Wykaz Akt obowiązujący w PUP w Oświęcimiu. Zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia dane osobowe przetwarzane na podstawie w/w ustawy są przetwarzane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono udzielanie pomocy z wyjątkiem danych o których mowa w art. 50 ust. 5 ustawy, które są przetwarzane przez okres 50 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono udzielanie pomocy. Jeżeli w okresie, o którym mowa wyżej, zostanie wytoczone powództwo lub zostanie wszczęte postępowanie, okres przetwarzania, o którym mowa wyżej, przedłuza się do czasu prawomocnego zakończenia tego postępowania. (Zgodnie z uchyloną w dniu 01.06.2025r. ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy okres przetwarzania danych zgromadzonych w prowadzonym przez PUP rejestrze wynosił 50 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono udzielanie pomocy).

W przypadku zamówień, umów, wsparcia, finansowania itp. realizowanych na potrzeby projektów realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.

7. Z zastrzeżeniem pkt 8 i 9 posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody*), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Z prawa do bycia zapomnianym nie można skorzystać:

- a) w zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator danych (t.j.: prawa polskiego), lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznych lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych.
- b) W zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego (t.j.: prawa polskiego), jak również, jeżeli będzie to niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

9. Z prawa do przenoszenia danych nie można skorzystać do przetwarzania danych, które jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dane adresowe:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

fax. 22 531 03 01

11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym i jednocześnie jest niezbędne do wykonania/zawarcia umowy oraz podjęcia działań na żądanie Pana/Pani, przed zawarciem umowy. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencje niepodania danych osobowych szczegółowo reguluje ustawa z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia w szczególności brak podania danych osobowych może spowodować brak możliwości rozpatrzenia wniosku, zawarcia lub realizacji umowy.

.....
data, podpis i pieczęć Wnioskodawcy