

Tabela zmian:

L.p.	Dotyczy:	Wersja z 24.04.2025 r. (było):	Wersja z 29.05.2025 r. (jest):
1.	Regulamin subsydiowania zatrudnienia § 4 ust. 14	-	Dodano pkt 4: „4) podpisane (najpóźniej z datą podpisania umowy o pracę) przez Uczestnika projektu/Pracownika Oświadczenie uczestnika projektu o braku jednoczesnego wielokrotnego uczestnictwa w projektach w ramach EFS+ w Programie Regionalnym Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027, stanowiące załącznik nr 12 do Regulaminu”
2.	Regulamin subsydiowania zatrudnienia § 4 ust. 16	„16. Pracodawca jest zobowiązany do pisemnego informowania o wszystkich zmianach dot. danych osobowych Uczestnika projektu podanych w Formularzu (załącznik nr 2) najpóźniej do dnia poprzedzającego podpisanie Umowy o subsydiowanie zatrudnienia , której wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu, zwanej dalej Umową”	„ 16. Pracodawca jest zobowiązany do pisemnego informowania o wszystkich zmianach dot. danych osobowych Uczestnika projektu podanych w Formularzu (załącznik nr 2) przed podpisaniem Umowy o subsydiowanie zatrudnienia , której wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu, zwanej dalej Umową, a także przez cały okres refundacji i bezpośrednio przypadający po nim okres nieprzerwanego zatrudnienia, tj. od dnia podpisania umowy o pracę z Pracownikiem do momentu umożliwiającego weryfikację realizacji obowiązku Pracodawcy, o którym mowa w § 3 ust. 6”
3.	Regulamin subsydiowania zatrudnienia § 4	-	Dodano ust. 19: „ 19. W przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu, Umowy o subsydiowanie zatrudnienia podpisane z Pracodawcą na dotychczasowych warunkach (na okres refundacji wynagrodzenia krótszy niż 6 miesięcy) mogą zostać zmienione aneksem umożliwiającym Pracodawcy wykorzystanie refundacji przez pełny okres 6 miesięcy przy spełnieniu warunku nieprzerwanego 9-miesięcznego okresu zatrudnienia Pracownika, zgodnie z okresem wskazanym przez Pracodawcę we wcześniej złożonym Wniosku o subsydiowanie zatrudnienia (zał. nr 1 do Regulaminu), w wyniku którego podpisano Umowę o subsydiowanie zatrudnienia.”

4.	Regulamin subsydiowania zatrudnienia § 7 ust. 5 pkt 1	„1) składania do 3 dni po zakończeniu każdego miesiąca kopii zaświadczeń albo Oświadczeń (załącznik nr 8) o otrzymanej <i>pomocy de minimis</i> w zakończonym miesiącu okresu za który przysługuje refundacja, o której mowa w § 5 ust. 1, w celu oceny prawidłowości wydatkowania przez Beneficjenta przyznanej <i>pomocy de minimis</i>),”	„1) składania kopii zaświadczeń albo aktualnego Oświadczenia (załącznik nr 8) o otrzymanej <i>pomocy de minimis</i> każdorazowo do dokumentacji służącej rozliczeniu refundacji, o której mowa w § 5 ust. 1, w celu oceny prawidłowości wydatkowania przez Beneficjenta przyznanej <i>pomocy de minimis</i> , ”
5.	Regulamin subsydiowania zatrudnienia § 8 ust. 1 pkt 6	„6) terminowego wypłacania wynagrodzenia Pracownikowi, jak i pozostałych składników wynagrodzeń jedynie w formie przelewu (płatności gotówkowe nie będą respektowane), co miesiąc na zasadach obowiązujących u Pracodawcy,”	„6) terminowego wypłacania wynagrodzenia Pracownikowi, wraz z opłacanymi od wynagrodzenia obowiązkowymi składkami leżącymi po stronie pracodawcy na ubezpieczenia społeczne (emerytalnymi, rentowymi, wypadkowymi) jedynie w formie wskazanej przez Pracownika w oświadczeniu w zał. nr 2 do Regulaminu, co miesiąc na zasadach obowiązujących u Pracodawcy
6.	Regulamin subsydiowania zatrudnienia § 8 ust. 1 pkt 8 lit. e	„e) listy obecności zatrudnionego Pracownika, ewentualnych zwolnień lekarskich.”	„e) listy obecności zatrudnionego Pracownika.”
7.	Regulamin subsydiowania zatrudnienia § 8 ust. 1 pkt 8	-	Dodano lit. f: „f) kopii zaświadczeń albo aktualnego Oświadczenia (załącznik nr 8 do Regulaminu) o otrzymanej <i>pomocy de minimis</i> . ”
8.	Regulamin subsydiowania zatrudnienia § 8 ust. 1 pkt 9	-	Dodano przypis nr 11: „11 w przypadku nadania dokumentacji w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, czyli w placówce Poczty Polskiej S.A., ważne, aby przesyłka została nadana najpóźniej w ostatnim dniu terminu. Decyduje wtedy data nadania, a nie data doręczenia przesyłki do urzędu/Biura projektu”
9.	Regulamin subsydiowania zatrudnienia § 8 ust. 1 pkt 13	„13) zwrotu całości uzyskanej pomocy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy wskazany przez Pracodawcę, w przypadkach,	„13) zwrotu całości uzyskanej pomocy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy wskazany przez Pracodawcę,

		o których mowa w § 10 ust. 5 pkt 1, 2, 4, zgodnie z terminem wskazanym w § 5 ust. 6”	w przypadkach, o których mowa w § 10 ust. 5 zgodnie z terminem wskazanym w § 5 ust. 6”
10.	Regulamin subsydiowania zatrudnienia § 9 pkt 8	„8) pozostawania w kontakcie z Beneficjentem, na potrzeby realizacji obowiązku z pkt 9”	„8) pozostawania w kontakcie z Beneficjentem za pośrednictwem podanego w Formularzu danych osobowych (załączniku nr 2 do Regulaminu) numeru telefonu i adresu e-mail, na potrzeby realizacji obowiązku z pkt 9”
11.	Regulamin subsydiowania zatrudnienia § 10 ust. 1	„1. Dopuszcza się możliwość rezygnacji z udziału we wsparciu poprzez złożenie w formie elektronicznej lub pisemnej w Biurze projektu Oświadczenia o rezygnacji z subsydiowania zatrudnienia, stanowiącego załącznik nr 11 do Regulaminu, co będzie niosło skutki finansowe jak dla wystąpienia sytuacji opisanych w § 5 ust. 5.”	„1. Dopuszcza się możliwość rezygnacji z udziału we wsparciu poprzez złożenie przez Pracodawcę w formie elektronicznej lub pisemnej w Biurze projektu Oświadczenia o rezygnacji z subsydiowania zatrudnienia, stanowiącego załącznik nr 11 do Regulaminu, co będzie niosło skutki finansowe dla Pracodawcy jak dla wystąpienia sytuacji opisanych w § 5 ust. 5.”
12.	Zał. nr 5 § 9 pkt 8	„8) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego”	Usunięto
13.	Zał. nr 6 str. 2 pkt 3 tiret 5	„- lista obecności zatrudnionego Pracownika, ewentualne zwolnienia lekarskie za wnioskowany miesiąc.”	„- lista obecności zatrudnionego Pracownika za wnioskowany miesiąc.”
14.	Zał. nr 6 str. 2 pkt 3 tiret 6	-	Dodano: „- kopii zaświadczeń albo aktualnego Oświadczenia (załącznik nr 8) o otrzymanej pomocy <i>de minimis</i> ”
15.	Zał. nr 12	-	Dodano załącznik nr 12 - Oświadczenie uczestnika projektu o braku jednoczesnego wielokrotnego uczestnictwa w projektach w ramach EFS+ w Programie Regionalnym fundusze europejskie dla opolskiego 2021-2027