

FAQ

Najczęściej zadawane pytania dotyczące konkursu

RPMA.08.03.01-IP.02-14-001/19

Dokument opracowany na podstawie pytań nadesłanych do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie w ramach konkursu RPMA.08.03.01-IP.02-14-001/19. Treść zapytań nie jest w żaden sposób modyfikowana, a udzielone odpowiedzi odnoszą się wyłącznie do kwestii zawartych w pytaniach.

1. Czy tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w ramach niniejszego konkursu może odbywać się w Warszawie?

W ramach konkursu z Poddziałania 8.3.1 miejsca opieki nie mogą być otwierane na obszarze Warszawy. W obecnym konkursie miejsca opieki można tworzyć na obszarze Mazowsza bez obszaru ZIT (ZIT- obejmuje Warszawę i 39 gmin, które podpisały porozumienie o współpracy). Tworzenie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Warszawy jest możliwe w ramach Poddziałania 8.3.2. W tym roku nie będzie naboru wniosków w ramach tego Poddziałania. Harmonogram naborów na przyszły rok będzie dostępny w listopadzie/grudniu b.r.

2. Czy tworząc nowe miejsca opieki nad dziećmi do lat 3 w żłobku od 2 września 2019 roku mieścimy się w czasie realizacji projektu, jeżeli wniosek złożymy 30 sierpnia?

Wojewódzki Urząd Pracy nie określa terminu kiedy ma się rozpocząć lub zacząć projekt. Wnioskodawca określając czas realizacji projektu powinien brać pod uwagę terminy proceduralne związane z oceną formalną, oceną merytoryczną projektu oraz ewentualnymi negocjacjami dotyczącymi budżetu projektu lub jego zakresu merytorycznego. Projekt może rozpocząć się przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, z zastrzeżeniem, że będzie realizowany zgodnie z Wytycznymi i Regulaminem Konkursu m.in. grupa docelowa będzie zgodna z Regulaminem Konkursu. Wydatki poniesione przez Państwa przed podpisaniem umowy o dofinansowanie ponoszą Państwo na własne ryzyko. Należy też pamiętać, aby informacje na temat okresu realizacji projektu zawarte we wniosku o dofinansowanie pokrywały się z analogicznymi informacjami zawartymi w Harmonogramie realizacji projektu.

Zgodnie z Rozdziałem 6.1 *Ramy czasowe kwalifikowalności* pkt 12 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r.: „Wydatki poniesione przed podpisaniem umowy o dofinansowanie mogą zostać **uznane za kwalifikowalne wyłącznie w przypadku spełnienia warunków kwalifikowalności określonych w Wytycznych i umowie o**

dofinansowanie" oraz z Rozdziałem 6.2 Ocena kwalifikowalności wydatku pkt 3 stanowiącym, że: „Wydatkiem kwalifikowalnym jest wydatek spełniający łącznie następujące warunki:

a) został faktycznie poniesiony **w okresie wskazanym w umowie o dofinansowanie**, z zachowaniem warunków określonych w podrozdziale 6.1 (...)

W związku z powyższym wydatek musi zostać poniesiony w okresie realizacji projektu wskazanym we wniosku o dofinansowanie projektu.

Odnosząc się do stanowiska koordynatora projektu informuję, że funkcję tę pełni osoba zatrudniona przez Beneficjenta. Inną funkcją jest natomiast stanowisko opiekuna projektu, który z ramienia WUP w Warszawie przydzielony będzie po podpisaniu umowy z Beneficjentem.

3. Czy możliwe jest zaplanowanie okresu realizacji projektu od 111.2021 do VIII. 2023 przy wyborze operacji nr I uwzględniając 6 miesięczny okres przygotowawczy?

Podczas planowania okresu realizacji projektu należy wziąć pod uwagę końcową datę kwalifikowalności wydatków, czyli 31 grudnia 2023 roku. Ważne jest również, aby wszystkie wydatki związane z projektem zostały poniesione do terminu, w którym kończy się realizacja projektu.

4. Czy rozpoczęcie procedury przetargowej zg. PZP rozpoczyna okres realizacji czy dopiero poniesienie konkretnego wydatku? Zakładając, że w harmonogramie nie uwzględnimy przeprowadzenia procedury przetargowej a pierwszym etapem rozpoczęcia realizacji projektu będzie „Odbiór wyposażenia w placówce żłobka”. Nie zakładamy refundacji projektu a przystąpienie do jego realizacji po podpisaniu umowy.

We wniosku o dofinansowanie harmonogram realizacji projektu jest zgodny ze wskazanymi wydatkami do poniesienia. Zadania w projekcie powinny być zaplanowane w sposób zapewniający zwiększenie efektywności i sprawne rozliczenie finansowane wdrażanych projektów. Wszelkie działania związane ze wszczęciem procedury przetargowej przed podpisaniem umowy Wnioskodawca ponosi na własne ryzyko.

5. W maju 2019 utworzyliśmy 32 miejsca w żłobku dofinansowanym w ramach Maluch+. Czy możemy zrefundować koszty bieżącego funkcjonowania miejsc w żłobku utworzonych w maju 2019 w ramach projektu 8.3.1? Nie dojdzie do podwójnego finansowania w ramach dwóch projektów. W dokumentacji konkursowej nie ma informacji o najwcześniejszym możliwym terminie rozpoczęcia projektu.

Odnosząc się do zadanego pytania informuję, że w ramach projektu muszą powstać nowe miejsca opieki nad dziećmi do lat 3 – pierwszy typ operacji. Na miejsca, które już Państwo mają mogą otrzymać dofinansowanie w ramach drugiego typu operacji „świadczenie usługi w postaci pokrycia części lub całości kosztów związanych ze

świadczeniem bieżących usług opieki nad dziećmi do lat 3". Kwota sfinansowania funkcjonowania tych miejsc nie może stanowić więcej niż 10% wartości projektu. Należy pamiętać, że do projektu rekrutują Państwo, zarówno na nowe miejsca jak i na już istniejące, opiekunów z grup docelowych (strona 21 Regulaminu Konkursu).

Wojewódzki Urząd Pracy nie określa terminu kiedy ma się rozpocząć lub zacząć projekt. Wnioskodawca określając czas realizacji projektu powinien brać pod uwagę terminy proceduralne związane z oceną formalną, oceną merytoryczną projektu oraz ewentualnymi negocjacjami dotyczącymi budżetu projektu lub jego zakresu merytorycznego, z zastrzeżeniem, że koszty związane z realizacją projektu poniesione przed zawarciem umowy o dofinansowanie projektu, wnioskodawca ponosi na własne ryzyko.

6. Wśród grupy docelowej mogą pojawić się rolnicy lub domownicy (osoby ubezpieczone w KRUS). Jak w takim przypadku kwalifikować osoby do wskaźników. Czy to będą osoby pracujące, bezrobotne czy bierne zawodowo. Jak należy podchodzić do kwestii dokumentowania aktywności zawodowej rolników i wskaźników w projekcie.

Grupę docelową wsparcia w ramach projektów w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3 stanowią mogą również osoby ubezpieczone w KRUS. Należy w tym przypadku wziąć pod uwagę definicję osób pracujących, zawartą w Podrozdziale 2.2. Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020, zgodnie z którą do osób pracujących zaliczamy m.in. osoby prowadzące gospodarstwa rolne oraz członków rodzin bezpłatnie pomagających osobom prowadzącym gospodarstwa rolne.

Kwestię dokumentowania aktywności zawodowej określa regulamin konkursu: tj.

„Beneficjent kwalifikuje uczestnika do projektu na podstawie dokumentów m.in. zaświadczeń, potwierdzających kwalifikowalność uczestnika projektu oraz jego oświadczenia (w przypadku, gdy niemożliwe jest uzyskanie zaświadczenia).

Beneficjent zobowiązany jest do dołożenia wszelkich starań w celu potwierdzenia, że dana osoba spełnia warunki udziału w projekcie.

Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą. W związku z tym, w przypadku złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, beneficjentowi przysługuje od uczestnika projektu roszczenie w drodze powództwa cywilnego.

Warunkiem kwalifikowania uczestnika do projektu jest uzyskanie danych wskazanych w Wytycznych w zakresie gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 oraz w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, tj. m.in.: płeć, status na rynku pracy, wiek, wykształcenie, ponadto zobowiązanie osoby fizycznej do przekazania informacji na temat jej sytuacji po opuszczeniu projektu.” (str. 22 Regulaminu konkursu).

7. Czy w ramach tego konkursu za wydatek kwalifikowany mogą zostać uznane koszty związane z wybudowaniem nowego żłobka?

W ramach projektów ukierunkowanych na tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 możliwe są m.in. następujące kategorie działań:

- dostosowanie pomieszczeń do potrzeb dzieci, w tym do wymogów budowlanych, sanitarno-higienicznych, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, organizacja kuchni, stołówek, szatni zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania itp.;
- zakup i montaż wyposażenia (w tym m. in. meble, wyposażenie wypoczynkowe, wyposażenie sanitarne, zabawki);
- zakup pomocy do prowadzenia zajęć opiekuńczo- wychowawczych i edukacyjnych, specjalistycznego sprzętu oraz narzędzi do rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci, wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, ze szczególnym uwzględnieniem tych pomocy, sprzętu i narzędzi, które są zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania;
- wyposażenie i montaż placu zabaw wraz z bezpieczną nawierzchnią i ogrodzeniem
- modyfikacja przestrzeni wspierająca rozwój psychoruchowy i poznawczy dzieci
- zapewnienie bieżącego funkcjonowania utworzonego miejsca opieki nad dziećmi do lat 3, w tym: koszty wynagrodzenia personelu zatrudnionego w miejscu opieki nad dziećmi do lat 3, koszty opłat za wyżywienie i pobyt dziecka;
- przeszkolenie w zawodzie dziennego opiekuna, odbycie szkolenia uzupełniającego;
- inne wydatki, o ile są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania miejsca opieki nad dziećmi do lat 3.

Zgodnie z Regulaminem Konkursu w ramach niniejszego konkursu nie przewiduje się budowy żłobka.

8. Czy w ramach typu operacji 1 istniejący żłobek może adaptować niewykorzystaną powierzchnię pod potrzeby stworzenia dodatkowych miejsc oraz ją wyposażyć? Jak rozumieć przypis „wyłącznie w sytuacji gdy podmiot zatrudniający dziennego opiekuna udostępnia lokal w celu sprawowania opieki przez dziennego opiekuna.” Czy dotyczy to sytuacji gdy istniejący żłobek zatrudnia odpowiedni personel w budynku należącym do miasta?

Zgodnie z Regulaminem konkursu w ramach projektów ukierunkowanych na tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 możliwe są m.in. dostosowanie pomieszczeń do potrzeb dzieci oraz zakup i montaż wyposażenia, w tym mebli. Katalog działań ujęty jest na str. 16 ww. Regulaminu, a przykładowe pozycje kosztowe, które można uwzględnić w projekcie zawarte są w *Liście najczęściej finansowanych towarów i usług* stanowiącej załącznik nr 7 do ww. dokumentu. *Analiza dostępności do miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w województwie mazowieckim* stanowi załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu.

Wnioskodawca uzasadnia celowość inwestycji w infrastrukturę na tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 lub dostosowanie tych miejsc do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

W przypadku, gdy projekt zakłada organizację opieki nad dziećmi do lat 3, nakłady na infrastrukturę mogą być ponoszone pod warunkiem, że Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie wykaże, że:

- a) zapewnienie odpowiedniej infrastruktury na potrzeby opieki nad dziećmi do lat 3 nie jest możliwe w inny sposób;
- b) potrzeba wydatkowania środków została potwierdzona analizą potrzeb i trendów demograficznych w ujęciu terytorialnym (w perspektywie kolejnych 3 lat);
- c) infrastruktura została zaprojektowana zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania, o której mowa w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
- d) ewentualna adaptacja infrastruktury opiekuńczej dla dzieci do lat 3 prowadzi do zwiększenia liczby miejsc opieki prowadzonych przez daną instytucję publiczną lub niepubliczną.

Natomiast przypis, „wyłącznie w sytuacji gdy podmiot zatrudniający dziennego opiekuna udostępnia lokal w celu sprawowania opieki przez dziennego opiekuna”, o którym mowa powyżej, dotyczy działań związanych z funkcjonowaniem opieki u dziennego opiekuna [- osoba fizyczna, zgodnie z definicją Ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409, z późn. zm.).]

9. Zgodnie z regulaminem wkład własny może zostać wniesiony w postaci opłat za pobyt dziecka w żłobku czy w ramach typu 2 operacji koszt ten może być finansowany w ramach projektu? Co w takiej sytuacji, czy nadal należy go obowiązkowo wykazać jako wkład własny jeśli byłby finansowany w ramach projektu?

Regulamin konkursu określa (str.41):

W przypadku pobierania opłat od opiekunów prawnych dzieci w projekcie, opłaty zawsze są wliczane do wkładu własnego. Wnioskodawca jest zobowiązany do wykazania w budżecie projektu wydatków, które zostaną sfinansowane z opłat

wnoszonych przez opiekunów prawnych, w przeciwnym razie opłaty będą stanowiły dochód projektu. Projekt może przewidywać pobieranie opłat od opiekunów prawnych za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna – zgodnie i na zasadach określonych w kryterium dostępu nr 4.

Celem zapewnienia określonej wysokości wkładu własnego możliwe będzie łączenie różnych jego form, np. częściowo wniesienie wkładu własnego w postaci udostępniania budynków, pomieszczeń a częściowo w postaci opłat od uczestników.

Typ operacji świadczenie usługi w postaci pokrycia części lub całości kosztów związanych ze świadczeniem bieżących usług opieki nad dziećmi do lat 3 jest wsparciem uzupełniającym w projekcie. Udział typu operacji „świadczenie usługi w postaci pokrycia części lub całości kosztów związanych ze świadczeniem bieżących usług opieki nad dziećmi do lat 3” nie może stanowić więcej niż 10% wartości projektu.

10. Czy wniesienie wkładu własnego w postaci niepieniężnej tj. udostępnienia pomieszczeń - jest możliwe w przypadku, gdy obecnie puste pomieszczenia będą dostosowywane do tworzonych dodatkowych miejsc w żłobku? Czy koszt można oszacować na podstawie zarządzenia dotyczącego wynajmu pomieszczeń żłobka?

Jeżeli dokumenty typu zarządzenie, regulamin wewnętrzny instytucji zawierają wycenę wynajmu pomieszczenia, można na ich podstawie oszacować koszt wkładu własnego w postaci niepieniężnej.

11. Jak należy rozumieć osiągnięcie wskaźnika rezultatu "liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka80%" zakładając utworzenie dodatkowych 25 miejsc w żłobku, czy wskaźnik ten będzie wynosił 80% = 20 osób? Jak to się ma do drugiego wskaźnika "liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu - 70%" przy założeniu 25 nowych miejsc - 70% to 17,5osób. Co w sytuacji, gdy do żłobka przyjmowane są dzieci osób pracujących tym samym wskaźnik nie będzie dotyczył tego rodzaju grupy rodziców bez pracy. Proszę o przedstawienie metodologii osiągnięcia tego wskaźnika, gdyż jest to niejasne.

Celem projektu jest powrót do aktywności zawodowej. Wnioskodawca powinien opisać kogo w grupie docelowej obejmie wsparciem w ramach projektu oraz wskazać istotne cechy uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem. Przedstawiane przez wnioskodawców zapisy porównywane są z RPO WM, SzOOP RPO WM oraz przede wszystkim z regulaminem konkursu, na poziomie którego grupa docelowa określona dla danego Działania/Poddziałania może zostać zawężona. Grupa docelowa została opisana w rozdziale 4 niniejszego regulaminu konkursu.

Wskaźniki rezultatu bezpośredniego:

- a) *Liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie po opuszczeniu programu – 80%.*

Wskaźnik mierzy liczbę osób pracujących, które dzięki wsparciu otrzymanemu w ramach projektu powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie w wyniku działań związanych z zapewnieniem miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. We wskaźniku należy wykazać osoby, które wróciły na rynek pracy po urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim oraz osoby, które utrzymały zatrudnienie. We wskaźniku uwzględniane są osoby, które w dniu przystąpienia do projektu były pracujące. Osoby pracujące definiowane jak we wskaźniku liczba osób pracujących (WLWK), łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie. Wskaźnik mierzony w trakcie realizacji projektu, niemniej informacje dotyczące statusu zatrudnienia mogą być weryfikowane do czterech tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie. Ponadto w sytuacji, gdy osoby przebywają na urlopie rodzicielskim lub wychowawczym i jednocześnie pracują w niepełnym wymiarze czasu, uznawane są również za osoby pracujące.

- b) *Liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu – 70%.*

Wskaźnik mierzy liczbę osób, które dzięki wsparciu EFS w zakresie zapewnienia miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 oraz, w przypadku, gdy wynika to ze zdiagnozowanych potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia (diagnoza opcjonalna) - w zakresie aktywizacji zawodowej - znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu. Wskaźnik mierzy liczbę osób, które w dniu przystąpienia do projektu były bezrobotne lub bierne zawodowo (w tym przebywające na urlopie wychowawczym). Wskaźnik mierzony do czterech tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie. We wskaźniku należy uwzględnić wszystkie osoby, które w okresie do czterech tygodni po zakończeniu udziału w projekcie podjęły pracę lub jej poszukują. Definicje wskaźników i sposób ich monitorowania, a także definicja osób pracujących i biernych zawodowo zawarta jest w Załączniku nr 2 *Wspólnej Liście Wskaźników Kluczowych 2014-2020 – EFS do Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*. W związku z powyższym wskaźnik rezultatu bezpośredniego powinien być wyliczany od liczby osób znajdujących się w danej grupie docelowej.

Przykład:

Objętych wsparciem 25 uczestników z czego: 15 – osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3, a 10 – osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r - Kodeks pracy

Wskaźnik rezultatu:

Liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie po opuszczeniu programu – 80%. Z 15 osób z tej grupy docelowej 80% wynosi 12 osób;

Liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu – 70%. Z 10 osób z tej grupy docelowej 70% wynosi 7 osób.

12. Proszę o informację czy wskaźnik produktu „liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętych wsparciem w programie” należy rozumieć jako dwojga opiekunów prawnych dziecka czy jednego, np. 25 dzieci czy poprawne będzie wpisanie wartości wskaźnika 25? Na etapie projektowym trudno jest wskazać czy opiekunami prawnymi będą obydwój rodzice.

Do wskaźnika „Liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętych wsparciem w programie”, wlicza się jednego opiekuna prawnego dziecka, który powróci na rynek pracy.

13. Czy w związku z wskaźnikiem produktu "liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętych wsparciem w programie" należy opracować diagnozę potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia?

Zgodnie z kryterium dostępu nr 7 na etapie oceny merytorycznej:

„Wnioskodawca przedstawia we Wniosku o dofinansowanie następujące informacje:

- a) uzasadnienie zapotrzebowania na miejsca opieki nad dziećmi do lat 3;
- b) opis warunków lokalowych;
- c) zasady rekrutacji uczestników do projektu;
- d) zapewnienie utrzymania funkcjonowania miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 po ustaniu finansowania z EFS, z wyjątkiem typu operacji polegającym na świadczeniu usługi „pokrywanie części/całości bieżących kosztów świadczenia opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobka, klubu dziecięcego, opiekuna dziennego” lub niani’, z kryterium wynika, że projekt ma zapewnić adekwatne i efektywne wsparcie. W związku z tym Wnioskodawca zawiera we wniosku o dofinansowanie informacje na temat:
- e) zapotrzebowania na miejsca opieki dla dzieci do lat 3 wraz z analizą różnicowań przestrzennych w dostępie do form opieki nad dziećmi do lat 3 i prognoz demograficznych sporządzonych dla obszaru, na którym realizowany jest projekt za okres jednego roku kalendarzowego poprzedzającego dzień złożenia wniosku. W przypadku prognoz demograficznych analiza ma obejmować 2 kolejne lata kalendarzowe następujące po roku, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie. Wnioskodawca powinien wskazać źródła danych wykorzystywanych w analizie np. dane lokalne pochodzące z gmin objętych działaniami projektu, dane GUS, dane sporządzone na podstawie badań własnych. Wnioski bez wskazania źródła danych będą odrzucane jako niespełniające kryterium;
- f) warunków lokalowych, w których utworzone będą miejsca opieki nad dziećmi do lat 3, w tym wykorzystanie bazy lokalowej, jej adekwatność do przepisów

określających wymagania dla infrastruktury w poszczególnych formach opieki nad dziećmi do lat 3;

- g) zasad rekrutacji do projektu,
- h) informacje dotyczące sposobu utrzymania funkcjonowania miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 po ustaniu finansowania z EFS, tj. informacje, z jakiego źródła, innego niż środki europejskie, miejsca te będą utrzymane przez okres minimum 2 lat od daty zakończenia realizacji projektu, a także planowane działania zmierzające do utrzymania funkcjonowania tych miejsc opieki po ustaniu finansowania EFS.

W projektach, w których przeprowadzono inwestycje w ramach dostosowania lub adaptacji (prace remontowo-wykończeniowe) budynków i pomieszczeń na potrzeby prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego, beneficjent zobowiązany jest nie tylko do utrzymania rezultatów projektu w postaci utrzymania miejsc opieki nad dziećmi, ale również do utrzymania trwałości projektu rozumianej jako utrzymanie charakteru i zakresu inwestycji. Inwestycje w infrastrukturę, w ramach cross - finansingu, są finansowane wyłącznie, jeżeli zostanie zagwarantowana trwałość inwestycji z EFS zgodnie z zapisami art. 71 rozporządzenia nr 1303/2013. Trwałość projektu musi być zachowana przez okres 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Wnioskodawcy, który otrzymał wsparcie. Niedotrzymanie trwałości skutkuje zwrotem dofinansowania wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych, liczonego wprost proporcjonalnie do liczby dni pozostałych do zakończenia okresu trwałości.

14. Zgodnie z regulaminem opłaty wnoszone przez opiekunów prawnych dzieci nie mogą przekroczyć wartości wkładu własnego założonego w projekcie. Czy w przypadku gdy wkład własny ogółem wynosi 100.000zł czy opłaty wnoszone za dzieci mogą pokryć 100% tego wkładu (wkład własny pochodziłby wyłącznie z opłat opiekunów za pobyt dziecka)?

Regulamin konkursu określa, że minimalny poziom wkładu własnego wynosi co najmniej 20%.

Kryterium dostępu do oceny na etapie oceny formalnej (kryterium nr 4) zapewnia jednolite podejście do wnoszenia opłat na obszarach realizacji projektów.

- a) W przypadku form opieki w postaci żłobków, klubów dziecięcych i dziennego opiekuna pobierane opłaty nie mogą być wyższe niż wartości określone w stosownych uchwałach rad gmin/miast w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym i u dziennego opiekuna.
- b) W sytuacji, gdy na obszarze, na którym realizowany będzie projekt nie została podjęta przedmiotowa uchwała, pobierana miesięczna opłata nie może być wyższa niż wynika ze Sprawozdania Rady Ministrów z realizacji ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz.409 i 730.) w 2017 r., tab. 7 str. 28 dla województwa mazowieckiego i tab. 8 str. 29. tj. nie więcej niż 488 PLN dla żłobków i nie więcej niż 500 PLN dla klubów dziecięcych. W sytuacji opisanej w pkt b. opłaty wnoszone przez opiekunów prawnych dzieci, w przypadku korzystania z formy opieki prowadzonej przez dziennego opiekuna nie mogą wynosić więcej niż 186 PLN miesięcznie.

W przypadku niani refundowane będzie wynagrodzenie ponoszone na zatrudnienie niani w wysokości nie przekraczającej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177). Kwota refundacji zawiera refundację części składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i wypadkowe oraz na ubezpieczenie zdrowotne, które zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 Dz. U. z 2019 r. poz.409 i 730 ponoszone są przez opiekuna prawnego.

W przypadku pobierania opłat od opiekunów prawnych dzieci w projekcie, opłaty zawsze są wliczane do wkładu własnego. Wnioskodawca jest zobowiązany do wykazania w budżecie projektu wydatków, które zostaną sfinansowane z opłat wnoszonych przez opiekunów prawnych, w przeciwnym razie opłaty będą stanowiły dochód projektu. Projekt może przewidywać pobieranie opłat od opiekunów prawnych za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna – zgodnie i na zasadach określonych w kryterium dostępu nr 4. Opłaty wnoszone przez opiekunów prawnych dzieci nie mogą przekroczyć wartości wkładu własnego założonego w projekcie, jedynie pokryć go w 100%.

15. Lokal- jeżeli wybieram miejscowość, w której nie ma wielu lokali na wynajem, to muszę wybrać lokal do momentu złożenia wniosku, czy mogę dalej śledzić ogłoszenia i np. rozpiąć projekt na lokal 40 m2 a jak w międzyczasie znajdę większy to później nanieść zmiany na etapie negocjacji?

W celu umożliwienia dokonania oceny racjonalności zaplanowanych wydatków, w tym zgodności z *Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy*, wnioskodawca zobowiązany jest podać wymiary lokalu/pomieszczeń przeznaczonego na żłobek/klub dziecięcy." (str. 50 regulaminu)

Wnioskodawca może, ale nie musi podać dokładną lokalizację (adres) miejsc opieki we wniosku o dofinansowanie. Na etapie oceny merytorycznej oceniane są warunki lokalowe, w których utworzone będą miejsca opieki nad dziećmi do lat 3, w tym wykorzystanie bazy lokalowej, jej adekwatność do przepisów określających wymagania dla infrastruktury w poszczególnych formach opieki nad dziećmi do lat 3. (vide interpretacja pytania 26. zamieszczonego w FAQ w 2017 r. dot. 8.3.1. RPO WM). IP w uzgodnieniu z IZ nie opowiada się za koniecznością wskazania lokalizacji placówki, tak więc nie wskazanie konkretnej lokalizacji nie dyskwalifikuje projektodawcy na etapie oceny projektu.

16. Czy zakup auta, aby dojeżdżać do miejscowości, w której chce otworzyć placówkę a jest oddalona o 25 do 60 km od mojego miejsca zamieszkania, może zostać ujęty w kosztorysie projektu?

Zakup auta nie jest wydatkiem kwalifikowalnym w ramach konkursu. Katalog wydatków możliwych do sfinansowania znajduje się na stronach 16-17 *Regulaminu konkursu*.

17. Czesne- miejsca w placówce mogą być całkowicie finansowane z projektu, lub częściowo? czy po zakończeniu projektu mogą ustanowić dowolną wysokość czesnego? Czy musi być zgodne z wysokością ustaloną przez gminę?

W ramach projektów ukierunkowanych na tworzenie nowych miejsc opieki (typ operacji nr 1 str. 15 Regulaminu konkursu) w żłobku, klubie lub u opiekuna dziennego finansować można bieżące funkcjonowanie utworzonego miejsca tj. koszty wynagrodzenia personelu zatrudnionego w miejscu opieki nad dziećmi do lat 3, koszty opłat z za wyżywienie i pobyt dziecka przez okres 24 miesięcy. Na obszarach, na których obowiązuje właściwa miejscowo Uchwała Rady Miasta/ Gminy, opłaty wnoszone przez rodziców pobierane są, zgodnie z zapisami niniejszych uchwał.

18. Czy po zakończeniu projektu (max 24 msc finansowania) mogą modyfikować liczbę miejsc?

Wnioskodawca jest zobowiązany do zachowania trwałości utworzonych w ramach projektu miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobków, klubów dziecięcych i dziennego opiekuna przez okres **co najmniej 24 miesięcy od daty zakończenia realizacji projektu określonej w umowie o dofinansowanie projektu**. Trwałość powinna być rozumiana jako gotowość miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 do świadczenia usług w ramach utworzonych miejsc opieki w projekcie. Jednocześnie będą premiowane projekty, które zachowują trwałość utworzonych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 powyżej 24 miesięcy od daty zakończenia realizacji projektu, z wyjątkiem typu 2 operacji. W związku z tym Projektodawca w okresie trwałości projektu może modyfikować liczbę miejsc w rozumieniu tworzenia nowych miejsc. Innymi słowy, jeśli w ramach projektu utworzonych zostało 20 miejsc opieki przez okres 24 miesięcy od momentu zakończenia finansowania z EFS projektodawca musi utrzymać funkcjonowanie tych 20 miejsc.

19. Roczny łączny obrót- co powinnam wykazać jeżeli jestem studentką? i jak wykazać pieniężny wkład własny?

Zgodnie z Rozdziałem 15.2 *Kryteria formalne z możliwością poprawienia* Regulaminu konkursu (str. 61) wnioskodawca ma obowiązek wykazać łączny roczny obrót działalności (firmy, która jest zarejestrowana i ma wpis do KRS). Osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej nie jest uprawniona do ubiegania się o dofinansowanie w ramach konkursu. W przypadku wnioskodawcy, który prowadzi działalność gospodarczą obrót porównywany jest z rocznymi wydatkami jakie zaplanowane będą w budżecie projektu. Ważne jest, aby obrót za ostatni rok obrotowy był równy lub wyższy od planowanych wydatków. Przy porównaniu zawsze brany jest pod uwagę rok, w którym wydatki są najwyższe. W przypadku nowoutworzonych przedsiębiorstw, których księgi rachunkowe nie zostały jeszcze zatwierdzone, należy przedstawić dane pochodzące z wiarygodnej oceny dokonanej w trakcie roku obrotowego. Wnioskodawcy, którzy na mocy zapisów ustawy o rachunkowości nie są zobowiązani do sporządzania bilansu oraz rachunku zysków i strat powinni przedstawić dane określające wartość obrotów oraz sumy bilansowej w oparciu o informacje pochodzące z właściwych ewidencji bądź dokumentów księgowych.

20. Jeżeli chciałabym uzyskać dofinansowanie jako opiekun dzienny to muszę posiadać swój lokal? czy mogę wynająć?

W niniejszym konkursie w ramach nowoutworzonych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobków, klubów dziecięcych oraz u dziennego opiekuna możliwe są m.in.: dostosowanie pomieszczeń do potrzeb dzieci, zakup i montaż wyposażenia; zakup pomocy do prowadzenia zajęć opiekuńczo- wychowawczych i edukacyjnych, wyposażenie i montaż placu zabaw wraz z bezpieczną nawierzchnią i ogrodzeniem, modyfikacja przestrzeni wspierająca rozwój psychoruchowy i poznawczy dzieci i inne. Jednak uzyskanie dofinansowanie na te cele jest możliwe wyłącznie w sytuacji, gdy podmiot zatrudniający dziennego opiekuna udostępnia lokal w celu sprawowania opieki przez dziennego opiekuna. Wynika z tego, iż chcąc utworzyć miejsce opieki u opiekuna dziennego wnioskodawca powinien mieć uregulowaną sytuację związaną z prawem własności do lokalu, w którym opiekun dzienny będzie sprawował opiekę. Dokumenty poświadczające prawo do lokalu wymagane będą na etapie podpisywania umowy.

21. Jeżeli po raz pierwszy otwieram żłobek to w momencie składania wniosku powinienem już mieć zarejestrowaną działalność? czy wystarczy podać swoje dane i NIP?

O dofinansowanie w ramach konkursu mogą ubiegać się gminy, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej. Osoby fizyczne nieposiadające działalności gospodarczej nie są podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o środki w ramach tego konkursu.

22. Przy założeniu, iż żłobek będzie czynny przez 11 miesięcy w roku czy możliwe jest sfinansowanie wynagrodzenia personelu żłobka w 12 miesiącu, zakładając iż ten okres stanowi czas na wykorzystanie należnego urlopu wypoczynkowego przez pracowników zg. z KP??

Wnioskodawca powinien pamiętać, by wszelkie informacje związane z okresem realizacji projektu, w tym poszczególne jego etapy były spójne z okresem wydatkowania środków. Okres finansowania nowoutworzonych miejsc wynosi 24 miesiące w rozumieniu kalendarzowym. Nie jest możliwe wprowadzenie okresów „niefunkcjonowania” żłobka w rozumieniu projektowym. Czas urlopu pracowników nie jest okresem, w którym tracą oni stosunek pracy, przeciwnie korzystają w tym czasie z prawa do urlopu, który przysługuje im zgodnie z Kodeksem Pracy. W związku z tym wynagrodzenie pracowników żłobka za „12 miesiąc” może być finansowane z projektu”. Wnioskodawca może przewidzieć urlopy pracowników w jednym miesiącu jednak nie świadczy to o przerwaniu bądź zawieszeniu realizacji projektu. Informacja o tym powinna zostać zamieszczona w Regulaminie pracy żłobka oraz w umowach z uczestnikami projektu. Co do zasady realizacja projektu nie zostanie przerwana dalej będą ponoszone wydatki np. na wynagrodzenie personelu, czynsz itp.

23. Czy możliwe jest zatrudnienie kierownika jednostki w ramach kosztów bezpośrednich zakładając, iż zakres obowiązków kierownika nie jest tożsamy z zakresem obowiązków dyrektora jednostki a jego stanowisko wpisuje się w kategorii wydatków wymienione na str. 17(koszty wynagrodzenia personelu

zatrudnionego w miejscu opieki nad dziećmi do lat 3) ?? Czy jednak właściwym byłoby ujęcie wynagrodzenia kierownika jednostki w kosztach pośrednich zg. przyjętym katalogiem kosztów pośrednich w dokumentacji konkursowej str. 33 ?

Koszty wynagrodzenia kierownika jednostki powinien zostać ujęty w ramach kosztów bezpośrednich w projekcie.

24. Czy można planować wynagrodzenie Dyrektora/Kierownika w kosztach pośrednich?

Wydatki dotyczące wynagrodzenia dyrektora/kierownika placówki wykazane w ramach kosztów bezpośrednich powinny wynikać z wykonywanych obowiązków, obejmujących zadania/czynności związane z funkcjonowaniem placówki. W przypadku, gdy dyrektor/kierownik placówki pełni jednocześnie funkcję koordynatora/kierownika projektu, jego wynagrodzenie powinno zostać ujęte w kosztach pośrednich, gdyż związane jest z obsługą, zarządzaniem projektem. W związku z tym jeżeli dyrektor/kierownik placówki jest jednocześnie koordynatorem projektu jego wynagrodzenie powinno zostać uwzględnione zarówno w kosztach pośrednich jak i bezpośrednich proporcjonalnie do wykonywanych zadań.

25. Czy jest określona maksymalna wysokość opłat miesięcznych od rodziców, która stanowi wkład własny?

Zgodnie z kryterium dostępu nr 4 „W przypadku form opieki w postaci żłobków, klubów dziecięcych i dziennego opiekuna pobierane opłaty nie mogą być wyższe niż wartości określone w stosownych uchwałach rad gmin/miast w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym i u dziennego opiekuna. W sytuacji, gdy na obszarze, na którym realizowany będzie projekt nie została podjęta przedmiotowa uchwała, pobierana miesięczna opłata nie może być wyższa niż wynika ze Sprawozdania Rady Ministrów z realizacji ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz.409 i 730.) w 2017 r., tab. 7 str. 28 dla województwa mazowieckiego i tab. 8 str. 29. tj. nie więcej niż 488 PLN dla żłobków i nie więcej niż 500 PLN dla klubów dziecięcych. W sytuacji opisanej w pkt b. opłaty wnoszone przez opiekunów prawnych dzieci, w przypadku korzystania z formy opieki prowadzonej przez dziennego opiekuna nie mogą wynosić więcej niż 186 PLN miesięcznie. Opłaty pobierane od rodziców nie mogą stanowić więcej niż wynosi wkład własny czyli 20%.

26. Czy opłaty od rodziców stanowią wkład własny prywatny czy publiczny?

Opłaty od rodziców stanowią wkład własny prywatny.

27. Czy wkładem własnym do projektu mogą być środki pozyskane z Programu Maluch+?

Zgodnie z Regulaminem Konkursu, Podrozdział 8.7 „Jako wkład własny pieniężny można wykazać koszty użytkowania pomieszczeń wyremontowanych/wyposażonych ze środków publicznych w ramach programu

Maluch/Maluch+." Należy jednak przy tym zwrócić uwagę, aby nie zachodziło podwójne finansowanie.

Niekwalifikowalne, jako podwójne finansowanie jest:

- przedstawienie jako wkład własny tej samej faktury np. z Programu Maluch/Maluch+, w ramach dwóch różnych projektów unijnych. Jednakże wykazanie faktury poniesionej w ramach Programu Maluch jako wkład własny w jednym projekcie EFS nie stanowi podwójnego finansowania. Taki wkład własny będzie stanowił wkład pieniężny.
- wniesienie jako wkładu niepieniężnego infrastruktury zakupionej z programu Maluch/Maluch+. Dla potwierdzenia niewystępowania w projekcie podwójnego finansowania tych samych wydatków związanych z tym samym miejscem opieki, wnioskodawca na etapie oceny może zostać poproszony o przedstawienie szczegółowego kosztorysu całego przedsięwzięcia, zawierającego informacje na temat źródeł finansowania poszczególnych wydatków. Kosztorys ten może być weryfikowany również na etapie kontroli projektu.

28. Czy grupą docelową w projekcie mogą być osoby pracujące, nieprzebywające na urloпах macierzyńskich lub rodzicielskich?

Grupę docelową w konkursie stanowią (str. 21 Regulaminu Konkursu) osoby bezrobotne lub osoby biernie zawodowo, pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r - Kodeks pracy, oraz osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3, w tym osoby pracujące nieprzebywające na urloпах macierzyńskich i rodzicielskich (W sytuacji gdy osoby przebywają na urlopie rodzicielskim lub wychowawczym i jednocześnie pracują w niepełnym wymiarze czasu, uznawane są również za osoby pracujące).

29. Czy w grupie docelowej muszą znaleźć się mężczyźni? Czy jest założona jakaś proporcja?

Projekt powinien być realizowany zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji jeżeli chodzi o płeć, a więc zarówno mężczyźni jak i kobiety mają równy dostęp do udziału w projekcie. Wnioskodawca zakłada udział osób zgodnie z przeprowadzoną analizą zapotrzebowania na miejsca opieki nad dziećmi do lat 3. Nie ma ustalonej proporcji udziału mężczyzn i kobiet w projekcie. Udział każdej grupy zależy od obszaru, na którym realizowany jest projekt. Nie zawsze udział 50% kobiet i 50% mężczyzn będzie zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji.

30. Czy na etapie realizacji projektu będzie można zmienić wartości wskaźników w zakresie podziału na płeć?

W trakcie realizacji projektu mogą być dokonane zmiany. Takie kwestie uzgadniane są na etapie realizacji projektu. Zmiany muszą wynikać z ponownej analizy zapotrzebowania na miejsca opieki nad dziećmi do lat 3, czyli wynikać ze zmiany sytuacji osób opiekujących się dziećmi do lat 3 na obszarze objętym projektem.

31. Czy wsparciem w projekcie mogą być objęte również dzieci, które już uczęszczają do żłobka/klubu np. dodatkowymi zajęciami?

W ramach projektu finansowane będą nowe miejsca opieki (1 typ operacji) oraz do 10% wartości projektu miejsca już istniejące (2 typ operacji). Na miejsca wskazane we wniosku rekrutowani mają być rodzice/opiekunowie z grup docelowych. W ramach typu operacji nr 2 sfinansowane mogą być tylko opłaty za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna lub wynagrodzenie oraz koszty składek na ubezpieczenie społeczne niani sprawującej opiekę nad dzieckiem. Nie ma możliwości finansowania miejsc poza projektem.

32. Czy można realizować w ramach projektu dodatkowe zajęcia dla dzieci?

Zajęcia dodatkowe mogą być sfinansowane w ramach projektu, są bowiem związane bezpośrednio z funkcjonowaniem placówki, służą jej prawidłowemu funkcjonowaniu i sprawowaniu należytej opieki nad dziećmi. Należy również pamiętać, by wszystkie wydatki w projekcie były oszacowane w oparciu o wytyczne w obszarze rynku pracy oraz kwalifikowalności, a także stawek zawartych w załączniku do Regulaminu konkursu pn.: Lista najczęściej finansowanych towarów i usług. Realizacja tylko w ramach typu operacji nr 1.

33. Czy w ramach projektu można objąć wsparciem jedynie osoby pracujące?

Projekty realizowane w ramach Osi Priorytetowej VIII Rozwój rynku pracy, Działania 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3, Poddziałania 8.3.1 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, obejmują wsparciem:

- osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r - Kodeks pracy, oraz
- osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3. (W sytuacji gdy osoby przebywają na urlopie rodzicielskim lub wychowawczym i jednocześnie pracują w niepełnym wymiarze czasu, uznawane są również za osoby pracujące). Definicje dot. grupy docelowej projektu, zgodnie ze Słownikiem pojęć zamieszczonym w Regulaminie".(str.21)

Należy rozumieć, że grupę docelową stanowią łącznie dwie kategorie (osoby bezrobotne i osoby pracujące). Obydwie kategorie osób powinny znaleźć się w projekcie, zgodnie z kryteriami dostępu.

Potwierdzeniem doboru grupy jest jej uwzględnienie w obowiązkowych wskaźnikach w projekcie. (str. 27-28 regulaminu.)

Proporcja grup w projekcie może być różna (np. może być więcej osób pracujących w projekcie) i powinna wynikać z przeprowadzonej analizy zapotrzebowania na miejsca opieki nad dziećmi do lat 3.

34. Czy dotacja z gminy może stanowić wkład własny w projekcie?

Dotacja z gminy może stanowić wkład własny (Podrozdział 8.7 Regulaminu Konkursu, str. 39-43).

35. Czy jest wskazana kwota na utworzenie 1 miejsca opieki nad dziećmi do lat 3?

Nie ma wskazanej kwoty na utworzenie 1 miejsca opieki nad dziećmi do lat 3. Jednakże Wnioskodawca może otrzymać dodatkowe punkty w przypadku, gdy: Średni miesięczny całkowity koszt utworzenia jednego miejsca opieki dla dziecka do lat 3 w projekcie jest:

- mniejszy lub równy 350 EUR – 5 pkt;
- wyższy niż 350 EUR ale mniejszy lub równy 417 EUR – 3 pkt.

Wnioskodawca otrzyma punkty, gdy spełni kryteria obowiązkowe.

36. Wśród grupy docelowej mogą pojawić się rolnicy lub domownicy (osoby ubezpieczone w KRUS). Jak w takim przypadku kwalifikować osoby do wskaźników. Czy to będą osoby pracujące, bezrobotne czy bierne zawodowo. Jak należy podchodzić do kwestii dokumentowania aktywności zawodowej rolników i wskaźników w projekcie?

Grupę docelową wsparcia w ramach projektów w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3 stanowią również osoby ubezpieczone w KRUS. Należy w tym przypadku wziąć pod uwagę definicję osób pracujących, zawartą w Podrozdziale 2.2.

Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020, zgodnie z którą do osób pracujących zaliczamy m.in. osoby prowadzące gospodarstwa rolne oraz członków rodzin bezpłatnie pomagających osobom prowadzącym gospodarstwa rolne.

Kwestię dokumentowania aktywności zawodowej określa regulamin konkursu: tj.

„Beneficjent kwalifikuje uczestnika do projektu na podstawie dokumentów m.in. zaświadczeń, potwierdzających kwalifikowalność uczestnika projektu oraz jego oświadczenia (w przypadku, gdy niemożliwe jest uzyskanie zaświadczenia).

Beneficjent zobowiązany jest do dołożenia wszelkich starań w celu potwierdzenia, że dana osoba spełnia warunki udziału w projekcie. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą. W związku z tym, w przypadku złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, beneficjentowi przysługuje od uczestnika projektu roszczenie w drodze powództwa cywilnego.

Warunkiem kwalifikowania uczestnika do projektu jest uzyskanie danych wskazanych w Wytycznych w zakresie gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 oraz w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, tj. m.in.: płeć, status na rynku pracy, wiek, wykształcenie, ponadto zobowiązanie osoby fizycznej do przekazania informacji na temat jej sytuacji po opuszczeniu projektu.”(str. 22 Regulaminu konkursu). (odpowiedź na ww. pytanie została do Pani wysłana 23 sierpnia).

37. Czy w ramach podnoszenia kompetencji pracowników (tj. przeszkolenia opiekunów oraz podjęcia studiów podyplomowych przez pielęgniarkę) kosztem kwalifikowanym może być koszt dojazdu osoby do miejsca szkolenia w innym mieście i podjęcia studiów podyplomowych oraz ewentualne koszty noclegu? W koszcie wskazanym dla szkoleń nie wskazano tych kosztów jako składowe określonej ceny za usługę.

Zgodnie z Regulaminem konkursu katalog kosztów kwalifikowalnych w ramach konkursu obejmuje m.in.: koszt szkolenia dla opiekunów w żłobku. Ze względu na podmiot wobec którego koszty zostałyby poniesione koszty dojazdu oraz koszty noclegu dla pracowników nie są kosztami kwalifikowalnymi w projektach ukierunkowanych na tworzenie miejsc opieki dla dzieci do lat 3. Co do zasady zwrot kosztów dojazdu oraz noclegu są kwalifikowalne w ramach projektów finansowanych z EFS. Warunki te są jednak w stosunku do uczestników projektów w rozumieniu Wytucznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, zgodnie z którymi uczestnikami są osoby bezpośrednio korzystające z interwencji EFS, którymi w tym przypadku są rodzice, nie zaś personel żłobka.

W odniesieniu do sfinansowania studiów podyplomowych pielęgniarstwa informuję, że zgodnie z Regulaminem konkursu w ramach projektów ukierunkowanych na tworzenie miejsc opieki możliwe jest sfinansowanie „innych” wydatków niewymienionych w katalogu, o ile są one niezbędne do prawidłowego funkcjonowania miejsc opieki. Kwestia ta powinna być więc rozpatrywana w rozumieniu: czy studia podyplomowe dla przyszłego pracownika żłobka są niezbędne do jego prawidłowego funkcjonowania? Biorąc pod uwagę, iż warunkiem udziału w takich studiach jest posiadanie prawa wykonywania zawodu pielęgniarstwa/położnej oraz posiadanie wymaganego stażu pracy w zawodzie oznacza to, że osoba ta z zasady posiada już wszystkie niezbędne kwalifikacje, a co za tym idzie może wykonywać wszystkie powierzone jej zadania. Należy pamiętać, że celem konkursu jest przede wszystkim sfinansowanie wydatków związanych z organizacją miejsc opieki dla dzieci i ich niezbędnym funkcjonowaniem. Koszty niezwiązane bezpośrednio z tym celem, lub niezgodne z zasadą efektywnego i racjonalnego planowania mogą zostać uznane za niekwalifikowalne.

38. Proszę o informację czy wskaźnik produktu „liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętych wsparciem w programie” należy rozumieć jako dwojga opiekunów prawnych dziecka czy jednego, np. 25 dzieci czy poprawne będzie wpisanie wartości wskaźnika 25? Na etapie projektowym trudno jest wskazać czy opiekunami prawnymi będą obydwój rodzice. Do wskaźnika „Liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętych wsparciem w programie”, wlicza się jednego opiekuna prawnego dziecka, który powróci na rynek pracy. Do projektu mogą być przyjęte osoby obecnie pracujące.

Proszę o określenie czy wskaźnik ten będzie dotyczył tylko i wyłącznie osób, które powróciły na rynek pracy tj. w trakcie rekrutacji zdiagnozowane zostaną jako osoby pozostające bez pracy. Tym samym liczba wskaźnika nie będzie tożsama z liczbą utworzonych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

Np. mamy 25 dzieci = 25 opiekunów, z czego 21 jest pracujących, to wskaźnik ten nie będzie wynosił 25 a 4.

Wskaźnik „Liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętych wsparciem w programie” mierzy liczbę osób opiekujących się dziećmi w wieku

do lat 3, które otrzymały bezpośrednio wsparcie z EFS w zakresie zapewnienia miejsc opieki nad dziećmi do lat 3. Innymi słowy wskaźnik ten odnosi się do grupy docelowej w projekcie do której przynależą osoby spełniające określone kryteria, a te znacząco wykraczają poza status rodzic/opiekun prawny. Ważny w ramach tych projektów jest status/sytuacja na rynku pracy. To on będzie determinował, czy danego rodzica/opiekuna prawnego można będzie uwzględnić we wskaźniku i czy przykładowo indywidualna sytuacja rodziców/opiekunów nie kwalifikuje ich obojga do udziału w projekcie. O tym fakcie decyduje wnioskodawca. Należy jednak pamiętać, by kwestie takie uregulowane były w kryteriach rekrutacji do projektu.

Proszę też zwrócić uwagę, że wskaźnik ten uwzględnia wszystkie osoby z grupy docelowej, niezależnie od ich statusu na rynku pracy. Kategoryzację stosuje się w przypadku innych wskaźników tj.: Liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie po opuszczeniu programu (uwzględniający osoby pracujące) oraz Liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu (uwzględniający osoby bierne zawodowo i bezrobotne).

Ponadto IOK w Regulaminie konkursu nie narzuca wprowadzania tożsamych wartości dla ww. wskaźnika oraz utworzonych miejsc opieki. Wartości wskaźników mogą się różnić.

Wskaźnik dotyczący liczby utworzonych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 może być wyższy od wskaźnika „liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętych wsparciem w programie” ponieważ istnieje możliwość zrekrutowania rodzica, który sprawuje opiekę nad bliźniakami, nie ma natomiast możliwości wykazania większej liczby uczestników od liczby utworzonych miejsc ponieważ do projektu nie można zrekrutować dwójki rodziców dziecka.

Wyjaśnienia odnośnie wskaźników wraz z przykładami zostały zamieszczone na stronie: <http://rpo-wupwarszawa.praca.gov.pl/faq> w dokumencie: Najczęściej pojawiające się pytania w ramach konkursu RPMA. 08.03.01-IP.02-14-001/19 z 29.08.2019 r.

39. W związku z ogłoszeniem naboru wniosków w ramach działania 8.3

Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3, poddziałanie 8.3.1 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej – RPMA.08.03.01-IP.02-14-001/19 proszę o udzielenie odpowiedzi na pytanie:

W przypadku realizacji uzupełniającego typu II, którym objęte zostanie tylko pewna liczba rodziców dzieci uczęszczających do żłobka z uwagi na określony limit tj 10% wartości projektu proszę o wskazanie jak należy rozważyć wybór tych rodziców. Jakie obiektywne kryteria mogą być zastosowane, aby uniknąć zasady dyskryminacji i równego traktowania pozostałych osób? Czy także trzeba by przeprowadzić dla tych rodziców „tzw. rekrutację do projektu” – typ II i tym samym przygotować dokumenty, procedurę rekrutacji? Przyjmując ich do projektu należy ponadto zawiesić na

okres do 12m-cy im płatność za żłobek. Jakim dokumentem może być wprowadzone zawieszenie takiej opłaty?

Sposób rekrutacji rodziców do projektu należy do wnioskodawcy. IOK nie określa obligatoryjnych kryteriów dla uczestników projektów oprócz tych wynikających z kategorii grupy docelowej w projekcie. Wnioskodawca powinien określić owe kryteria samodzielnie, gdyż wpływają na nie czynniki właściwe dla konkretnego obszaru realizacji. Sposób weryfikacji kryteriów również pozostaje w kwestii wnioskodawcy. Ważne, by opis przebiegu rekrutacji był szczegółowy i obejmował wskazanie i uzasadnienie wybranych kryteriów oraz technik i metod rekrutacji, dopasowanych zarówno do grupy docelowej jak i charakteru projektu (w tym zgodności z zasadą równości szans i niedyskryminacji).

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu ze środków EFS w ramach RPO WM na lata 2014- 2020 (str. 26) na etapie oceny weryfikowane będzie, „(...) czy opis ten zawiera wskazanie np. czasu i miejsca rekrutacji, dokumentów, które będą wymagane na etapie rekrutacji od potencjalnych uczestników projektu, stosowania wag punktowych za spełnienie przez uczestników określonych warunków, zasad tworzenia list rezerwowych potencjalnych uczestników oraz osoby odpowiedzialnej/osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie procesu rekrutacji(...)”.

Zasadnym byłoby, aby kryteria rekrutacji odnosiły się do sytuacji potencjalnych uczestników i dzięki temu próbować wyłonić osoby znajdujące się w najgorszej sytuacji.

Np. w pierwszej kolejności rekrutować osoby bezrobotne oraz bierne zawodowo następnie pracujące przebywające na urlopach rodzicielskim lub macierzyńskim . Ponadto zasadnym byłoby zwrócenie uwagi np. na niepełnosprawność dziecka, rodzica bądź pozostałych członków rodziny, status samotnie wychowującego rodzica, poziom dochodów. Do poszczególnych kryteriów można przypisać odpowiednią wagę punktową.

Formę dokumentu informującego rodziców o zwolnieniu z opłaty określa beneficjent.

- 40. „Wnioskodawca jest jednostką sektora finansów publicznych i chce stworzyć projekt w ramach partnerstwa. W związku z tym ogłosił nabór partnera na stronie internetowej w dniu 23.08.2019 r. o godz. 14.00. W treści ogłoszenia wskazał termin naboru wniosków do dnia 13.09.2019 r. godz. 15.00 (21 pełnych dób). Proszę o informację, czy w takiej sytuacji zostaną spełnione wymogi dotyczące utworzenia partnerstwa, o których mowa w art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014 – 2020 ze zm. (kryterium formalne nr 8). „**

Kwestie związane z partnerstwem w projektach regulują zapisy Rozdziału 9 Regulaminu konkursu. Dodatkowo informuję, że przeprowadzenie procedury

wyboru partnera do projektu, w tym zamieszczenie ogłoszenia na stronie należy do obowiązków wnioskodawcy. Zgodnie z zapisami art. 33 ustawy z dnia z 11 lipca 2014 o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, oferty przyjmowane powinny być przez okres 21 dni kalendarzowych od dnia opublikowania niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej. Na etapie naboru wniosków IOK nie wypowieda się na temat poprawności treści ogłoszeń na stronach internetowych potencjalnych wnioskodawców, ani prawidłowości terminów w nich zamieszczonych.

W sytuacji, kiedy jednostka sektora finansów publicznych dokonuje wyboru partnera/-ów spoza sektora finansów publicznych, zobowiązana jest do:
- ogłoszenia otwartego naboru partnerów na swojej stronie internetowej wraz ze wskazaniem co najmniej 21-dniowego terminu na zgłaszanie się partnerów – zgodnie z przestany zapytaniem potencjalny wnioskodawca ogłosił nabór partnera w dniu 23.08.2019r. z terminem do 13.09.2019r. (czyli spełnia co najmniej 21 dni), ale nabór wniosków jest do 13.09.2019r. , a zgodnie z art. 33 w/w ustawy wybór partnera spoza sektora finansów publicznych jest dokonywany przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, i jest zobowiązany podać do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej informację o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera. Poza tym informacja o udziale partnera powinna znaleźć się we wniosku o dofinansowanie. Jeżeli wnioskodawca w przeciągu 59 minut dokona wszystkich ww. czynności nie ma przeszkód, ale jest to obarczone dużym ryzykiem.

**41. Pytanie dotyczy wniosku część C a dokładnie C2.1.1. o wskaźnik rezultatu celu. Wskaźnik wygląda tak: Liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie po opuszczeniu programu – 80%.
Założmy, że w programie bierze udział 15 mam, wartość docelowa wskaźnika 80% z 15 to 12. Ale nie wiem jaką mam wpisać wartość bazową czy 15, bo tyle mam bierze udział, czy 0 bo dopiero dzięki programowi osiągniemy wynik min. 12 z 15?**

Wartość bazowa wskaźnika wynosi „0”. Natomiast w wartości docelowej należy wykazać jedynie wartość, jaką planuje się osiągnąć w efekcie oferowanego uczestnikom wsparcia.