

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 11/25 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu z dnia 29 maja 2025r.

Regulamin w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie

§1

Bony na zasiedlenie przyznawane są na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm.),
2. Niniejszego Regulaminu w sprawie przyznawania bonu na zasiedlenie.

§2

Ileć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Staroście**- oznacza to działającego z jego upoważnienia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu;
- 2) **Urzędzie**- oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu;
- 3) **Bezrobotnym**- oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
- 4) **Bonie na zasiedlenie**- oznacza to formę pomocy w postaci wsparcia finansowego udzielanego przez Starostę na podstawie art. 208 o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
- 5) **Umowie**- należy przez to rozumieć umowę o przyznanie bonu na zasiedlenie zawartą pomiędzy Starostą a Bezrobotnym;
- 6) **Zatrudnieniu**- oznacza, zgodnie z art. 2 pkt 51 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego lub umowy o pracę nakładczą;
- 7) **Innej pracy zarobkowej**- oznacza zgodnie z art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o świadczenie usług, do której stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu, albo umowy o pomocy przy zbiorach, o której mowa w art. 91a ustawy z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników, lub w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych;
- 8) **Działalności gospodarczej**- oznacza zorganizowaną działalność zarobkową wykonywaną we własnym imieniu i w sposób ciągły w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 236 z późn. zm.);
- 9) **Ustawie**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;

10) Wniosku - oznacza wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie.

§3

Starosta może przyznać Bezrobotnemu, na jego wniosek, bon na zasiedlenie na warunkach określonych w:

- a) art. 208 Ustawy,
- b) niniejszym Regulaminie.

§4

1. Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie może zostać rozpatrzony pozytywnie pod warunkiem, że Bezrobotny:
 - a) spełnia przesłanki wskazane w art. 208 ust. 1 Ustawy,
 - b) w okresie 6 miesięcy bezpośrednio przed złożeniem wniosku łącznie przez okres, co najmniej 90 dni był:
 - zarejestrowany w Urzędzie,
 - zatrudniony, wykonywał inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą (wg. wpisu do CEIDG) na terenie powiatu mieleckiego,
2. Przyznanie formy pomocy musi wynikać z ustalonego indywidualnego planu działania (dotyczy osób posiadających przygotowany indywidualny plan działania).

§5

1. Bon na zasiedlenie **nie może otrzymać** Bezrobotny, który:
 - a) korzystał z tej formy wsparcia w tut. Urzędzie i po raz kolejny wnioskuje o przyznanie bonu na zasiedlenie,
 - b) jednocześnie ubiega się w Urzędzie o środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
 - c) będzie podejmował pracę w miejscowości, w której zamieszkuje, Starosta może żądać od bezrobotnego dokumentów potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane we wniosku.
 - d) zawiesił dotychczas prowadzoną działalność gospodarczą,
 - e) świadczy pracę wyłącznie w trybie zdalnym.
2. Nie może otrzymać bonu na zasiedlenie osoba, która podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą przed przyznaniem bonu na zasiedlenie, choćby nastąpiło to po złożeniu Wniosku. Dopuszczalne jest podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w dniu otrzymania bonu na zasiedlenie.
3. Nie dopuszcza się możliwości świadczenia pracy, innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej wymagającej zamieszkiwania na terenie całego kraju, tj. poza miejscem zamieszkania wskazanym w trakcie procedury ubiegania się o bon na zasiedlenie.
4. Do okresu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa w art. 208 ust. 4 pkt 1 Ustawy, nie zalicza się:
 - a) okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy lub zleceniodawcy, u którego osoba była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny,

- b) okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane z Funduszu Pracy,
- c) okresu wykonywania działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej,
- d) usprawiedliwionej nieobecności, jeżeli pracownik nie zachowuje prawa do wynagrodzenia,
- e) urlopu bezpłatnego z zastrzeżeniem urlopu bezpłatnego udzielanego na czas odbywania służby przygotowawczej do Narodowych Sił Rezerwowych,
- f) stosunku służbowego w Policji,
- g) pełnienia służby wojskowej kontraktowej, nadterminowej zasadniczej służby wojskowej, przygotowawczej, kandydackiej, okresowej służby wojskowej lub zasadniczej służby w obronie cywilnej i służby zastępczej,
- h) zatrudnienia w ramach umowy stypendialnej zawartej z klubem sportowym,
- i) zawieszenia działalności gospodarczej,
- j) kształcenia w Krajowej Szkole Administracji Publicznej,
- k) stosunek służbowy funkcjonariuszy Służby Więziennej, powstały na podstawie mianowania,
- l) stosunek służb mundurowych w Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej oraz Służbie Ochrony Państwa,
- m) zatrudnienie, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej.

§6

1. Starosta przyznaje w ramach bonu na zasiedlenie środki w wysokości określonej w Umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę. O wysokości środków decyduje Starosta, przy uwzględnieniu m.in. sytuacji na lokalnym rynku pracy, indywidualnych potrzebach Bezrobotnego lub uzasadnienia Wniosku.
2. Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie Bezrobotny przeznacza na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
3. Wniosek należy składać na obowiązującym druku wraz z obowiązującymi drukami załączników. Wzór wniosku o przyznanie Bezrobotnemu bonu na zasiedlenie oraz załączników do Wniosku jest zamieszczony na stronie internetowej Urzędu: <http://mielec.praca.gov.pl/> oraz dostępny w Urzędzie.
4. Do Wniosku Bezrobotny składa uzasadnienie przyznania bonu w przypadku zamiaru podjęcia zatrudnienia lub powierzenia innej pracy zarobkowej lub załącza deklarację o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej.
5. Rozpatrzeniu podlega wyłącznie Wniosek prawidłowo wypełniony i kompletny.
6. Rozpatrywanie Wniosków następuje według kolejności wpływu do Urzędu.
7. Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie podlega ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.
8. O sposobie rozpatrzenia Wniosku przez Starostę Urząd powiadamia Bezrobotnego w formie pisemnej, elektronicznie lub telefonicznie w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty złożenia Wniosku. Powiadomienie o sposobie rozpatrzenia Wniosku nie stanowi decyzji administracyjnej

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 572 z późn. zm.). Od powiadomienia o sposobie rozpatrzenia Wniosku nie przysługuje środek zaskarżenia przewidziany przepisami ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego.

9. Po pozytywnym rozpatrzeniu Wniosku zostaje zawarta Umowa, która określa szczegółowe warunki realizacji otrzymanego bonu na zasiedlenie.
10. Bezrobotny otrzymuje bon na zasiedlenie w dniu zawarcia Umowy.
11. Środki finansowe przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, Urząd przekazuje niezwłocznie po otrzymaniu przez Bezrobotnego bonu na zasiedlenie, na wskazany przez niego rachunek bankowy.

§7

1. Bezrobotny po otrzymaniu bonu na zasiedlenie jest zobowiązany powiadomić PUP o podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w terminie 7 dni od daty ich wystąpienia.
2. Bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie, jest zobowiązany:
 - a) w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP, przez okres co najmniej 180 dni być zatrudniony, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą,
 - b) z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej o których mowa w pkt. 2 a), osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie,
 - c) nie później niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 208 ust. 1 Ustawy oraz oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków o których mowa w art. 208 ust. 4 pkt.1 i 2 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
3. Dokumentację potwierdzającą pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej przez okres 180 dni i wysokości wypłaconego wynagrodzenia stanowi: zaświadczenie uzupełnione przez pracodawcę/osobę przez niego upoważnioną, według załącznika do umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie.
4. Potwierdzenie osiągniętych przychodów w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie może stanowić zaświadczenie z Urzędu Skarbowego.
5. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:
 - 1) w całości w przypadku niespełniania przez bezrobotnego warunków określonych art. 208 ust. 1,4 lub 5 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
 - 2) proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej- w przypadku gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.

6. Zwrot kwoty bonu, o której mowa w pkt.5 następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji Umowy Urząd przeprowadzi postępowanie wyjaśniające.
8. Urząd zastrzega sobie prawo żądania dokumentów na potwierdzenie faktów lub stanu prawnego złożonych oświadczeń na okoliczność weryfikacji spełnienia warunków do otrzymania środków publicznych.
9. Bezrobotny nie ma obowiązku przedstawiania dokumentów potwierdzających wydatkowanie przyznanej kwoty w ramach bonu na zasiedlenie.

§8

1. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w § 7 , mogą być przekazywane w szczególności za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów o prawie pocztowym, (kserokopie dokumentów przesyłanych do Urzędu lub dostarczane osobiście powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”- stwierdzenie zgodności z oryginałem, data i podpis) lub w postaci elektronicznej (e-Doręczenia) Adres doręczeń elektronicznych (ADE) POWIATOWY URZĄD PRACY W MIELCU AE:PL-95153-36111-HTAWT-21 lub poprzez portal praca.gov.pl.
2. Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie w przypadku podjęcia działalności gospodarczej stanowią pomoc de minimis w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Komisji UE nr 2023/2831 z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.) i jest udzielana zgodnie z przepisami tego rozporządzenia.
3. Starosta i inne uprawnione instytucje są uprawnione do kontroli, monitoringu i oceny dotrzymania warunków zawartej Umowy w trakcie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu.

§9

Traci moc regulamin w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie z dnia 23 stycznia 2024 r.

§10

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 czerwca 2025 r. i jest integralną częścią Umowy.

Mielec, dnia 29 maja 2025 r.

Z up. Starosty:

Grzegorz Durak

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu

Radca Prawny:

Maciej Szarek

(sprawdzono pod względem formalno-prawnym)