Załącznik nr 2 do wniosku  
 o zorganizowanie prac interwencyjnych

**Oświadczenie o niekaralności**

.................................................................

**Imię i nazwisko**

**Pesel**: ………………………………………

**Adres**: .....................................................

.................................................................

Jestem (zaznacz właściwe):

* Wnioskodawcą.
* osobą reprezentującą Wnioskodawcę.
* osobą zarządzającą Wnioskodawcą.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,

oświadczam, że:

w okresie ostatnich 2 lat nie byłem prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r., - Kodeks karny (Dz. U. z 2024r. poz. 17,1228, 1907 i 1965), przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999r.- kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2024r., poz. 628, z późn. zm.) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

……………………….………..…………………………….

( Data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenia)

**UWAGA**

Przepis art. 138 ust. 3 ustawy o rynku pracy (...) wymaga, aby oświadczenia złożyły wszystkie osoby reprezentujące (zarządzające) podmiotem ubiegającym się o organizację prac interwencyjnych.

**Klauzula informacyjna  
dla osób reprezentujących i zarządzających podmiotem ubiegającym się o organizację prac interwencyjnych w związku ze złożonym oświadczeniem do wniosku o organizację prac interwencyjnych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych jest Powiatowy Urząd Pracy w Szydłowcu reprezentowany przez Dyrektora (adres: ul. Metalowa 7, 26-500 Szydłowiec, nr telefonu kontaktowego: (0 48) 617-12-88, adres e-mail: wasz@praca.gov.pl).
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
  3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku ze złożeniem oświadczenia do wniosku o organizację prac interwencyjnych, gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku art. 138 ust.5 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 620).
  4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych,   
     w tym przepisów archiwalnych tj. przez okres 5 lat a w przypadku udzielenia wnioskodawcy pomocy de minimis jest to okres 10 lat.
  5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
  6. Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
  7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
   1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
   2. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. dostawcy usług informatycznych Sygnity S.A., podmiotowi zapewniającemu ochronę danych osobowych CBI24 sp. z o.o. zs w Lublinie, dostawcy usług brakowania dokumentacji. Ponadto dane osobowe mogą być ujawniane dostawcy usług pocztowych w przypadku korespondencji prowadzonej pocztą elektroniczną, a także m.in. usługodawcom wykonujących usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

……………………………………………………………….

data i czytelny podpis