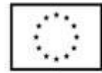


**Harmonogram oceny merytorycznej Posiedzenia Komisji Oceny Projektów dla Osi priorytetowej VIII dla konkursu zamkniętego nr RPMA.08.03.02-IP.02-14-001/16 w ramach Działania 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3, Poddziałania 8.3.2 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej w ramach ZIT RPO WM 2014-2020**

<b>Etap oceny merytorycznej</b>	
Termin rozpoczęcia posiedzenia KOP.	<b>16 listopada 2016 r.</b>
Ocena merytoryczna rozumiana jako podpisanie przez oceniających kart oceny merytorycznej wszystkich projektów ocenianych w ramach KOP lub wydanie rozstrzygnięcia przez przewodniczącego KOP.	<i>W terminie nie późniejszym niż 100 dni od dnia zatwierdzenia Protokołu z prac KOP po ocenie formalnej – do 11 lutego 2017 r. W uzasadnionych przypadkach za zgodą IZ termin może ulec wydłużeniu.</i>
W przypadku stwierdzenia na etapie oceny merytorycznej niespełnienia kryteriów weryfikowanych na etapie oceny formalnej, wniosek podlega ponownej ocenie formalnej.	<i>W terminie 5 dni liczonych od dnia podpisania karty oceny merytorycznej przez oceniającego następuje zwrot wniosku do oceny formalnej.</i>
W przypadku zidentyfikowania braków formalnych lub oczywistych pomyłek i jednoczesnej pozytywnej weryfikacji spełniania kryteriów ocenianych na etapie oceny merytorycznej, do projektodawcy wysyłana jest informacja z prośbą o uzupełnienie/poprawienie wniosku. Informacja w powyższym zakresie może być również wysłana wraz z informacją o możliwości podjęcia negocjacji, ale tylko pod warunkiem jeśli brak formalny nie uniemożliwia przeprowadzenia oceny wniosku.	<i>W terminie 4 dni od daty podpisania karty oceny merytorycznej przez oceniających.</i>
Weryfikacja uzupełnieniowego/poprawionego wniosku pod względem wymogów formalnych.	<i>7 dni od daty złożenia przez wnioskodawcę uzupełnionego/poprawionego wniosku.</i>
W przypadku negatywnej weryfikacji uzupełnionego/poprawionego wniosku poinformowanie wnioskodawcy pismem o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.	<i>W terminie 4 dni od daty ponownej weryfikacji wniosku.</i>



W przypadku odrzucenia wniosku z powodu nieuzyskania pozytywnej oceny merytorycznej - poinformowanie wnioskodawcy pismem o zakończeniu oceny i o jej negatywnym wyniku oraz o możliwości wniesienia protestu.	<i>W terminie 7 dni od podpisania kart oceny merytorycznej.</i>
W przypadku wniosku skierowanego do negocjacji poinformowanie wnioskodawcy pismem o możliwości podjęcia negocjacji.	<i>Niezwłocznie.</i>
Przeprowadzenie negocjacji projektu.	<i>W terminie nie późniejszym niż 100 dni od dnia zatwierdzenia Protokołu z prac KOP po ocenie formalnej – do 11 lutego 2017 r.</i>
Przygotowanie pisma informującego wnioskodawcę, który podjął negocjacje o ich wyniku.	<i>Niezwłocznie.</i>
Sporządzenie Protokołu KOP	<i>Niezwłocznie.</i>
Zatwierdzenie listy wniosków o dofinansowanie projektów ocenianych w ramach konkursu zamkniętego posiedzenia KOP dla konkursu nr <b>RPMA.08.03.02-IP.02-14-001/16</b>	<i>Niezwłocznie.</i>
Przekazanie listy wniosków o dofinansowanie projektów ocenianych w ramach konkursu zamkniętego posiedzenia KOP dla konkursu nr <b>RPMA.08.03.02-IP.02-14-001/16</b> do IP ZIT	<i>Niezwłocznie.</i>
Ogłoszenie listy projektów ocenionych podczas posiedzenia KOP dla konkursu nr RPMA.08.03.02-IP.02-14-001/16 z wyróżnieniem projektów skierowanych do dofinansowania.	<i>W terminie do 7 dni od dnia podjęcia uchwały przez Zarząd Województwa Mazowieckiego zatwierdzającej listę projektów wybranych do dofinansowania.</i>
Wysłanie do wnioskodawcy pisma informującego o możliwości przyjęcia wniosku do realizacji lub pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, ale nieprzyjęciu go do dofinansowania z powodu braku środków finansowych.	<i>W terminie do 14 dni od dnia podjęcia uchwały przez Zarząd Województwa Mazowieckiego zatwierdzającej listę projektów wybranych do dofinansowania.</i>